

INFORMACIÓN SOBRE ASPECTOS BÁSICOS RELATIVOS A LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE C1.2 DE ALEMÁN

DESCRIPCIÓN DEL NIVEL C1.2

En el Nivel Avanzado C1, el objetivo es capacitar al alumno para desenvolverse con fluidez y precisión en una amplia variedad de situaciones personales y públicas. Esto incluye la capacidad de realizar estudios de nivel universitario, participar en proyectos de investigación académica complejos y comunicarse efectivamente en entornos profesionales específicos.

Para lograr esto, el alumno debe adquirir competencias que le permitan utilizar el idioma con gran facilidad y flexibilidad. Debe ser capaz de comprender, producir y procesar textos orales y escritos extensos y complejos, tanto en temas generales como especializados. Esto implica el dominio de diversas variedades del idioma, estructuras lingüísticas complejas y un amplio vocabulario que incluye expresiones especializadas, idiomáticas y coloquiales, permitiendo la apreciación y expresión de sutiles matices de significado.

1. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

ESCUCHAR (CTO)	• Poder entender información, aunque el sonido sea malo o distorsionado. • Comprender cosas complicadas como instrucciones o detalles sobre productos, servicios y cosas relacionadas con tu trabajo o estudios. • Entender conferencias y charlas sobre temas importantes, incluso si son difíciles. • Captar lo que se dicen otras personas en conversaciones largas, incluso si hablan de cosas complicadas que no conocemos. • Poder entender conversaciones largas en las que estamos involucrados, aunque no estén bien organizadas. • Entender programas de radio, televisión, teatro y películas sin esforzarnos mucho
HABLAR (PCTO)	• Hablar en público con facilidad y expresar matices precisos con entonación adecuada. • Hacer presentaciones largas y bien organizadas sobre temas complicados, incluyendo ejemplos y argumentos sólidos. • Manejar negociaciones y resolver conflictos en transacciones complejas. • Participar en entrevistas de forma fluida, ya sea como entrevistador o entrevistado. • Tener conversaciones animadas sobre temas complejos, incluso con toques emocionales o humorísticos. • Participar en debates y charlas formales sobre temas abstractos o desconocidos con facilidad.
LEER (CTE)	• Entender instrucciones técnicas complicadas y largas. • Captar el significado oculto en notas y mensajes personales sobre temas difíciles. • Comprender correos o documentos profesionales en detalle, notando los detalles importantes. • Leer informes largos en campos sociales, profesionales o académicos y entenderlos completamente.

	• Entender textos de referencia profesionales o académicos, siempre que puedas releer las partes difíciles. • Comprender fácilmente las ideas y opiniones en artículos u otros textos, incluso las que no se dicen claramente. • Leer sin problemas libros contemporáneos sin un lenguaje muy complicado ni ideas extremadamente difíciles
ESCRIBIR (PCTE)	• Tomar notas detalladas en conferencias o reuniones para que otros también las puedan usar. • Escribir mensajes personales y participar en conversaciones en línea de forma clara y detallada, expresando emociones y humor si es necesario. • Redactar cartas formales a instituciones públicas o privadas, como quejas o argumentaciones, con corrección y detalle. • Crear informes o artículos sobre temas complicados en contextos públicos, académicos o profesionales, presentando ideas principales, ejemplos y argumentos de manera clara y con una conclusión adecuada
MEDIAR (M)	• Reescribir información de textos largos. • Explicar y compartir información en charlas relacionadas con tu especialidad. • Ayudar en conversaciones entre personas que hablan diferentes idiomas o en situaciones difíciles. • Tomar notas precisas de textos complicados. • Tomar notas durante conferencias o debates sobre temas complejos. • Resumir información de textos largos. • Analizar noticias y artículos. • Traducir partes de textos relevantes

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ESCUCHAR (CTO)	Es capaz de • Apreciar diferencias culturales y lingüísticas en la comunicación oral. • Elegir estrategias efectivas para comprender la intención, ideas principales y opiniones. • Reconocer formas de hablar según el contexto. • Seguir discursos largos incluso si no están bien estructurados. • Usar pistas contextuales y lingüísticas para entender actitudes e intenciones. • Identificar expresiones idiomáticas y apreciar matices sutiles de significado. • Distinguir patrones de sonido y entonación, permitiéndole comprender a cualquier hablante, aunque a veces necesita aclarar detalles si el acento es desconocido.
HABLAR (PCTO)	Es capaz de • Utilizar el idioma de manera flexible y efectiva en diferentes situaciones sociales, ajustando su nivel de formalidad según sea necesario. • Aplicar estrategias para superar dificultades en la

	comunicación sin interrumpir la conversación. • Desarrollar argumentos de manera clara, relacionando puntos importantes. • Expresar y argumentar sus ideas con precisión y respeto, respondiendo de manera convincente a preguntas y críticas. • Utilizar expresiones adecuadas para diferentes contextos y registros de lenguaje. • Mantener un alto nivel de corrección gramatical, con pocos errores. • Introducir sus comentarios de manera efectiva y relacionar su contribución con la de otros hablantes. • Ajustar sus intervenciones para que la comunicación fluya sin dificultad y plantear preguntas para aclarar puntos ambiguos cuando sea necesario.
LEER (CTE)	Es capaz de • Apreciar la comunicación escrita en diferentes culturas y grupos. • Aplicar estrategias efectivas para comprender textos. • Identificar rápidamente la importancia de textos en temas profesionales o académicos. • Localizar información relevante en textos extensos. • Reconocer intenciones y significados en diferentes estilos de escritura. • Comprender textos con estructuras complejas o poco claras. • Dominar un amplio vocabulario escrito y entender expresiones idiomáticas. • Comprender estructuras sintácticas y convenciones ortotipográficas en diferentes contextos de escritura
ESCRIBIR (PCTE)	Es capaz de • Adaptar su comunicación escrita a la situación, receptor, tema y tipo de texto, aplicando conocimientos socioculturales. • Emplear estrategias efectivas para crear textos escritos complejos según el contexto. • Utilizar los exponentes escritos adecuados para diferentes contextos y registros de lenguaje. • Dominar estructuras organizativas y mecanismos de cohesión en el texto escrito. • Utilizar una variedad de estructuras sintácticas con corrección gramatical. • Poseer un amplio vocabulario escrito, incluyendo expresiones idiomáticas. • Aplicar convenciones ortotipográficas adecuadas en sus textos escritos, manteniendo una estructura y puntuación consistentes y una ortografía correcta, con errores esporádicos
MEDIAR (M)	Es capaz de • Comprender las costumbres y formas de hablar de diferentes culturas y grupos sociales. • Ajustar sus mensajes según la situación y las personas a las que se dirige. • Combinar diferentes textos para crear uno coherente. • Citar y referenciar correctamente en trabajos académicos.

	• Explicar de manera clara lo más importante y los detalles necesarios. • Facilitar la comunicación entre personas, resolviendo problemas y evitando confusiones en la conversación.
--	--

3. PROCEDIMIENTOS, ACTIVIDADES E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

En el departamento de alemán de la EOI Torrelavega, se realizarán, como mínimo, las siguientes pruebas:

DE OCTUBRE A FEBRERO	DE FEBRERO A MAYO
ESCRIBIR: 2 pruebas, bien de redacción o interacción escritas HABLAR: 2 pruebas, bien monólogos y diálogos ESCUCHAR: 2 pruebas, bien de comprensión global o de comprensión de detalle LEER: 2 pruebas, bien de comprensión global o comprensión de detalle MEDIACIÓN: 2 pruebas, bien de carácter oral o escrito.	ESCRIBIR: 2 pruebas, bien de redacción o interacción escritas HABLAR: 2 pruebas, bien monólogos y diálogos ESCUCHAR: 2 pruebas, bien de comprensión global auditiva o de comprensión de detalle auditiva LEER: 2 pruebas, bien de comprensión o comprensión de detalle MEDIACIÓN: 2 pruebas, bien de carácter oral o escrito.

A lo largo del curso, los alumnos realizarán pruebas para evaluar su progreso en actividades de lengua. El profesor usará estas calificaciones para determinar su nivel de conocimiento y si han alcanzado los objetivos de aprendizaje. Para aplicar la evaluación de progreso, se necesitan al menos dos calificaciones en cada actividad de lengua durante cada cuatrimestre. Si no se tienen suficientes calificaciones al final del curso, se usará una prueba ordinaria o extraordinaria para determinar la nota final.

En febrero y mayo, los profesores proporcionarán a los alumnos sus calificaciones y comentarios, incluyendo la evaluación de diagnóstico de principio de curso. En mayo, también se tomará una decisión sobre si los alumnos avanzan al siguiente nivel del mismo idioma, considerando su capacidad para el curso siguiente.

Si un alumno obtiene una calificación negativa en actividades de lengua, pero pasa la prueba de certificación de nivel, podrá inscribirse en el nivel siguiente al certificado.

4. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN PARA OBTENER UN RESULTADO POSITIVO

Cada parte (actividad de lengua, destreza) es independiente:

- ESCUCHAR: comprensión de textos orales
- HABLAR: producción y coproducción de textos orales
- LEER: comprensión de textos escritos
- ESCRIBIR: producción y coproducción de textos escritos
- MEDIACIÓN: escrita y oral

Se califica cada parte sobre un total de 20 puntos: de 0 a 9 (prueba no superada) de 10 a 20 (prueba superada).

La nota final será el reflejo del progreso del alumno durante todo el curso; el profesor tendrá en cuenta todas las pruebas realizadas en clase, la asistencia regular del alumno, su participación en clase, su capacidad de trabajo individual y en grupo, los trabajos realizados en casa, su capacidad de autoaprendizaje.

NOTA FINAL de cada una de las 4 partes (actividades de lengua, destrezas) = media de las pruebas realizadas en clase + la posibilidad de sumar hasta 2 puntos sobre 20 por la adquisición de competencias por parte del alumno.

5. PLANES DE REFUERZO PREVISTOS

Propuesta de recursos online y de libros para superar cualquier dificultad relacionada con el aprendizaje del idioma:

Gramática:

Sicher Übungsgrammatik B1+-C1. Hueber

Grammatik aktiv B2-C1. Cornelsen

Grammatik mit Sinn und Verstand. Klett

Helbig/ Buscha Übungsgrammatik Deutsch. Langenscheidt

[Gramática Alemana https://sprachkulturkommunikation.com/](https://sprachkulturkommunikation.com/)

[Gramática | Aprender alemán con DW](#)

Léxico:

Lernwortschatz Deutsch. Hueber

[Fichas de aprendizaje Aleman | Quizlet](#)

Comprensión oral:

Mediathek – deutsche Welle, ARD, ZDF ...

Producción escrita:

[Aprende alemán con Lingolia](#)

Mediación:

Sprachmittlung im Fremdsprachenunterricht. Narr Verlag

Recomendación de libros de lectura, club de lectura, préstamo de libros nivelados y audiolibros de la biblioteca de la EOI

Redacciones para casa

Dictados

Clubs de conversación-talleres de refuerzo (auxiliares)

Participación en proyectos de Escuelas amigas para fomentar la expresión oral, salidas extraescolares, de colaboraciones entre niveles y alumnos de la EOI.

6. CRITERIOS DE PROMOCIÓN Y DE TITULACIÓN

Existen varias posibilidades de pasar al curso inmediatamente superior:

a. Superando el mínimo de pruebas establecidas por el departamento de alemán, con un 5/10 o más: 4 pruebas de comprensión oral, 4 pruebas de comprensión escrita, 4 pruebas de redacción (producción e interacción), 4 pruebas de expresión (producción e interacción) y 4 pruebas de mediación (oral y escrita). En este caso, no tienes que hacer el examen final (convocatoria ordinaria) de mayo y te puedes matricular del curso siguiente a primeros de julio.

b. Superando en la convocatoria ordinaria (finales de mayo) las partes (actividades de lengua) que no has aprobado durante el curso. Se realizará al menos 1 tarea de cada parte en el horario habitual de clase.

En este caso, solo tendrás que presentarte a las actividades de lengua que no hayas aprobado a lo largo del curso.

c. Superando en la convocatoria extraordinaria (septiembre) todas las partes o actividades de lengua no aptas en la convocatoria ordinaria. (Consultar fechas y horarios en la web de la EOI en julio/agosto).

d. No superar o no realizar ninguna prueba a lo largo del curso y presentarme a la convocatoria extraordinaria: primeros días de septiembre; consultar fechas y horarios en la web de la EOI en julio/agosto.

¿Me tengo que presentar a todas las partes en las convocatorias ordinaria y/o extraordinaria?

No. Sólo hay que presentarse a la parte que has suspendido. La nota de la parte aprobada se guarda para las convocatorias de mayo y septiembre. NO SE

GUARDAN de un curso para otro.

¿Puedo pasar al curso siguiente con alguna de las partes suspensas?

Sí, si has suspendido con un 8/20 o más, si la media de las demás partes es de 10 puntos o más sobre 20 y si el profesor considera que puedes aprovechar el curso siguiente sin grandes dificultades.

¿Me puedo presentar para subir nota?

No, si la media es positiva (de 10 a 20 puntos sobre 20) no se puede subir la nota.

¿Me puedo presentar al examen final (convocatoria ordinaria o extraordinaria) si no he venido a clase o no he realizado ninguna prueba durante el curso?

Sí, puedes presentarte a cualquiera de las convocatorias.

¿Si he suspendido la mediación, en el examen final habrá mediación escrita y mediación oral?

No, tanto en la convocatoria ordinaria como en la convocatoria extraordinaria, únicamente deberás realizar una mediación oral.

¿Hay titulación en C1?

Si deseas obtener el certificado de C1 deberás solicitar la realización de la prueba de certificación que tendrá lugar en junio (convocatoria ordinaria) y septiembre (convocatoria extraordinaria).

7. USO DE DISPOSITIVOS MÓVILES

El alumnado matriculado en la EOI Torrelavega podrá utilizar su dispositivo móvil (smartphone o aquél que permita la comunicación con otros dispositivos y tengan acceso a internet: teléfonos, relojes inteligentes ...) como herramienta educativa siempre y cuando el profesor así lo indique y las actividades de aula no puedan realizarse con las “tablets” de titularidad del centro bien por encontrarse averiadas, en préstamos por otro profesor del claustro o por no ser suficientes para realizar la actividad programada.

Los dispositivos móviles permanecerán en silencio durante las clases y apagados mientras se realicen pruebas de evaluación. Además, permanecerán

fuera de la mesa del alumno y apagados mientras se realicen pruebas de certificación. No se podrán hacer fotos a las pruebas de evaluación de progreso ni de certificación.

No se podrán utilizar los dispositivos móviles para chatear, escuchar mensajes de voz, música, grabar audio y vídeo, o atender a llamadas personales durante las clases.

Cuando haya razones personales o de salud debidamente acreditadas por el alumnado menor de edad, éste podrá utilizar el dispositivo móvil. La dirección del centro es el órgano competente para determinar si esas razones existen.

El incumplimiento de estas condiciones y requisitos para el uso del móvil en la EOI facultará al profesor a la retirada del dispositivo, que será apagado previamente por el alumno y devuelto al final de la jornada o sesión de evaluación.